

企画募集システム

# 「キカクボ！」

## 利用マニュアル

～応募されるみなさまへ～



NHK企画競争事務局



# 目次

1. 初期設定	
(1) Google Authenticator のインストール	3
(2) 企画募集システム「キカクボ！」利用時のブラウザについて	4
2. ユーザー登録	
(1) 企画募集システム「キカクボ！」を開く	6
(2) 「新規登録」を行う	7
(3) Google認証システム(Authenticator)の登録	11
(4) ユーザー情報の登録	13
3. 応募・申請	
(1) 応募内容の確認	15
(2) 応募内容の登録	18
(3) 応募の際の注意事項	22
(4) 応募受付完了メール	23
4. 申請内容の確認・再編集	
(1) 申請内容の確認	25
(2) 申請内容の再編集	26
(3) 添付ファイルの差し替え	27
5. パスワードを忘れてしまったら	28
6. ユーザー情報の変更について	33
7. よくある質問	35

# 1. 初期設定

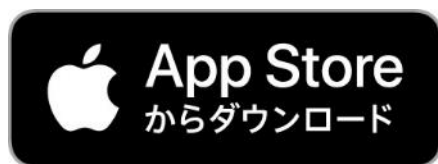


# 1. 初期設定

## (1) Google Authenticator のインストール

「キカクボ！」にログインするためには、事前にスマートフォンにGoogleの認証システム「Google Authenticator」をインストールする必要があります。

▶ iPhoneをご利用の方はこちらから



▶ Androidをご利用の方はこちらから



「Google Authenticator」を検索してインストールしてください。  
「キカクボ！」を利用する限りはログイン時に必ず必要なため、アンインストールしないようご注意ください。

# 1. 初期設定

## (2) 企画募集システム「キカクボ！」利用時のブラウザについて

「キカクボ！」はPCからご利用いただきます。推奨ブラウザは以下に限ります。



Google Chrome (最新版)



Microsoft Edge (最新版)



Apple Safari (macOS版 最新版)



Internet Explorer、Firefoxは開発元のサポートが終了しているため、推奨いたしません。

## 2. ユーザー登録

---



## 2. ユーザー登録

### (1) 企画募集システム「キカクボ！」を開く

- ① NHKホームページの「番組制作会社の皆さまへ」 (<https://www.nhk.or.jp/kikakubosyuu/index.html>) を開き、サイドメニューにある「キカクボ！」のバナーをクリックします。
- ② 開いたページの「キカクボ！」バナーをクリックします。

The image shows a composite of two screenshots from the NHK website. The left screenshot shows the '番組制作会社の皆さまへ' page with a sidebar menu. A red circle with the number '1' is next to the 'キカクボ!' banner in the sidebar. A red arrow points from this banner to the right screenshot. The right screenshot shows a confirmation message titled '応募システム「キカクボ！」を開始しました'. A red circle with the number '2' is next to a button labeled 'キカクボ! 応募マニュアル' and a link 'キカクボ! https://kikakubo.nhk.or.jp/'.

## 2. ユーザー登録

### (2) 「新規登録」を行う

- ① 開いた「キカクボ！」 (<https://kikakubo.nhk.or.jp/>) の「新規登録」をクリックします。



次回以降はこちらのページをブックマークして開いてください。





## 2. ユーザー登録

- ② 必要事項を入力し、「利用規約」を確認の上、「同意する」にチェックを入れて  
<新規アカウントを登録する>をクリックしてください。

「利用規約」の内容  
をご確認いただき、  
チェックを入れてく  
ださい。



### 新規アカウントを登録する

eメール

---

メールが届かない場合には、「@kikakubo.nhk.or.jp」からのメールを許可するように設定してください。

パスワード

---

(10字以上)  
パスワードには英小文字/英大文字/数字/記号を全て含めてください。

確認用パスワード

---

利用規約に同意する

②

## 2. ユーザー登録

- ③ 入力したメールアドレスに「NHK企画競争事務局」から「アカウントの有効化について」というアカウント確認用のメールが届きますので、メールに記載された「【キカクボ!】アカウント確認」のリンクをクリックしてください。



## 2. ユーザー登録

- ④ ログイン画面が表示されますので、登録したメールアドレスとパスワードを入力してログインしてください。



The image shows a login form titled "ログイン" (Login). It contains two input fields: "eメール" (Email) and "パスワード" (Password). Below the fields is a checkbox labeled "ログイン情報を記憶する(ログインを要求される回数が減ります)" (Remember login information (reduces the number of times login is required)). A red circle with the number "4" is positioned to the left of the "ログイン" (Login) button, which is highlighted with a red rectangular box. At the bottom of the form, there are four links: "アカウント登録" (Account registration), "パスワードを忘れた方はこちら" (Click here if you forgot your password), "アカウント確認のメールを再送したい方はこちら" (Click here if you want to resend the account confirmation email), and "アカウントの凍結解除メールを再送したい方はこちら" (Click here if you want to resend the account unfreeze email).

## 2. ユーザー登録

### (3) Google認証システム(Authenticator)の登録

- ① ログインすると**初回のみ**右のような画面が表示されます。
- ② スマートフォンにインストールした、「Google Authenticator」を起動し、画面右下にある「+」をタップ、「バーコード（またはQRコード）をスキャン」をタップしてQRコードを読み込んでください。



カメラの利用許可が表示された場合は<OK>をタップしてください。

## 2. ユーザー登録

- ③ 「NHK 日本放送協会(キカクボ!）」という名前で登録されますので、「Google Authenticator」に表示された6桁の数字を入力して<認証>をクリックしてください。

2段階認証 Google認証システム(Authenticator)の設定

スマートフォンにインストールしたGoogle認証システム(Authenticator)でQRコードを読み取り、表示された6桁の数字を「認証コード」に入力してください。



アカウント名:

キー情報:

時間制限: あり

6桁の数字

認証



2回目以降のログイン時はQRコード画面は表示されません。  
メールアドレス、パスワード入力後に「2段階認証」画面が表示されるので、「Google Authenticator」を起動して表示される6桁の数字を入力してログインしてください。

# 2. ユーザー登録

## (4) ユーザー情報の登録

初回ログイン時には、ユーザーの詳細情報を登録する画面が表示されるので、必要事項を入力して<更新>ボタンをクリックしてください。

ユーザー情報の変更

\* 印は必須項目です。

※ 入力済みの項目は、変更する場合は、必ず新しいデータで入力してください。

メールアドレスを入力してください。

パスワード (10桁以上かつ英大文字/英小文字/数字/記号を3つ以上含む)

変更のときのパスワードを再入力してください。

パスワード (確認用) 再入力

現在のパスワード\*

初期を反映するには現在のパスワードの入力が必要です。

姓

名

フリガナ

会社名

会社名フリガナ

会社住所

会社住所フリガナ

会社電話番号

会社電話番号フリガナ

会社メールアドレス

会社メールアドレスフリガナ

パスワード (再入力) 再入力

電話番号 (オプション)を入力してください。

郵便番号\*

電話番号 (オプション)を入力してください。



パスワードは登録時に入力したパスワードから変更する必要がなければ入力しなくてOKです。

登録後にユーザー情報を変更したい場合は後から変更可能です。(P.33参照)

### 3. 応募・申請



# 3. 応募・申請

## (1) 応募内容の確認

- ① ログインすると、下記のように現在募集中の企画が一覧で表示されます。  
応募したい募集の<詳細>ボタンをクリックして、募集内容を確認します。

募集名	募集タイプ	募集条件	期間From	期間To
2022年7月 募集B	募集B	NHK関連団体・番組制作会社	2022/06/11	2022/07/11 17:00
第168回企画募集「福祉・ユニバーサル番組...	募集A	NHK関連団体・番組制作会社	2022/05/30	2022/06/29 17:00



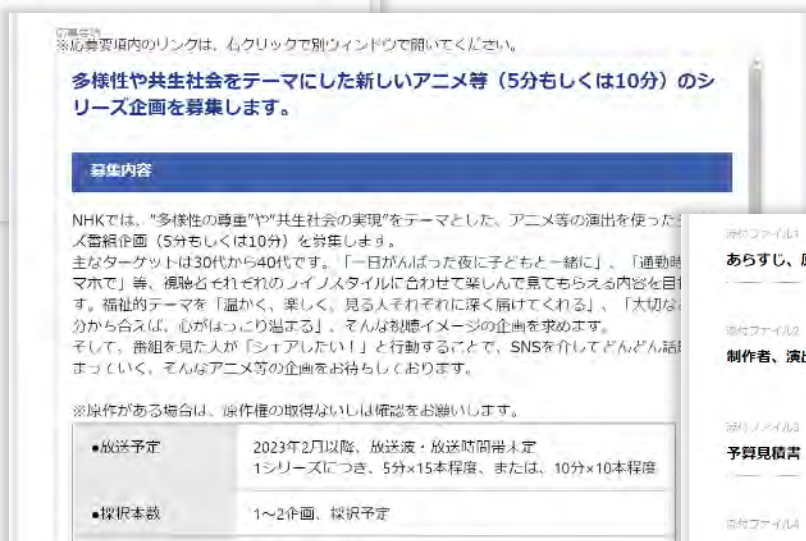
上部メニューの「企画募集一覧」  
をクリックしても同じ一覧が表示されます。





# 3. 応募・申請

② 募集内容の詳細が開きますので、応募要項、応募に必要な添付ファイル等を確認してください。



添付ファイルの種類・数は募集により異なります。



# 3. 応募・申請

- ③ 内容確認後、ページ最下部にある<この企画募集に応募する>をクリックすると応募画面が開きます。

添付ファイル3  
**予算見積書** <任意>  <必須>

添付ファイル4  
**制作プロダクションシート** <任意>  <必須>

添付ファイル5  
**商業登記簿謄本** <任意>  <必須>

**この企画募集に応募する** 戻る

# 3. 応募・申請

## (2) 応募内容の登録

- ① 【企画応募の登録】画面が開きます。  
「基本情報」の欄にはユーザー情報に登録されている情報が自動で引用されますので、それ以外の空欄部分を入力していきます。（\*印は必須項目です）

企画応募申請 募集A 基本情報		
募集タイプ(入力不要) 募集A	企画募集名(入力不要) 第168回企画募集「福祉・ユニバーサル番組」(5分・10分サイズ)	ステータス(入力不要) 未申請
会社名(「J」「j」は利用できません)* 日本放送協会	会社電話番号(ハイフンなし)* 電話番号をハイフンなし半角数字で入力してください	会社代表者名* [アイコン]
郵便番号(ハイフンなし7桁)* 1508001	E-Mail(担当者連絡用) s01619-tanaka@nhk.or.jp	担当役員 [アイコン]
市区町村・都道府県* 東京都	市区町村・番地* 渋谷区神南2-2-1	建物・郵便番号 NHK放送センター
プロデューサー名*	プロデューサー電話番号(ハイフンなし)* 電話番号をハイフンなし半角数字で入力してください	
ディレクター名*	ディレクター電話番号(ハイフンなし)* 電話番号をハイフンなし半角数字で入力してください	

# 3. 応募・申請

② 「番組情報」欄に応募内容を入力します。（\*印は必須項目です）

企画応募申請 募集A 番組情報

番組名\*(100文字以内「#」「~」以外の半角記号は利用不可)  
「#」「~」以外の半角記号は入力不可です

内容時間(分)*	希望本数
半角数字を入力してください 例)1時間30分の場合は「90」を入力	放送の希望本数を半角数字で入力してください

放送希望日(おおよその目安でも可)* 例)2022年10月、2023年夏以降 など	制作経費概算(千円・税抜)* 例：3千万円→3000万円 半角数字を入力してください
---	---

制作期間* 例)2022年1月~3月 など	完成予定(日付) 日付を入力してください
-----------------------	-------------------------

企画のテーマ (一言で)

企画のねらい (500字以内)

ターゲットとする視聴者層と、番組を見る理由 (簡潔に)



質問内容は募集により異なります。

# 3. 応募・申請

③ 「添付ファイル」欄にファイルをアップします。（赤字は必須項目です）



- 添付できるファイルはPDFファイルのみです。
- 【必須】となっている項目は、ファイルを添付しないと保存も申請もできません。
- 添付ファイルが重いと申請に時間がかかりますので、なるべく元のファイルを軽くしてからPDF化してください。

企画応募申請 添付ファイル

\* ファイルは1件あたり最大3MBまで添付可能です。

\* PDFファイルのみアップロードが可能です (Word/Excel等は不可)。

補足資料

ファイル添付 ファイルを選択してください

シノプシス (ドラマの場合)

ファイル添付 ファイルを選択してください

【必須】 予算見積書

ファイル添付 【必須】ファイルを選択してください

制作プロダクションシート

ファイル添付 ファイルを選択してください

# 3. 応募・申請

- ④ 入力後、＜この内容で申請する＞ボタンをクリックすると、正式に申請となります。  
＜この内容を保存する＞ボタンをクリックすると、申請せずに保存できます。  
ただしこの場合、最終的に＜この内容で申請する＞ボタンを押さないと、応募したことにはなりませんのでご注意ください。締め切りまでに必ず申請ボタンを押すようにしてください。

The screenshot shows a form with three sections, each with a 'ファイル添付' (File Attachment) button and a 'ファイルを選択してください' (Please select a file) instruction:

- 【必須】 予算見積書
- 制作プロダクションシート
- 商業登記簿謄本

At the bottom of the form, there are three buttons: 'この内容で申請する' (Apply with this content), 'この内容を保存する' (Save this content), and '申請一覧に戻る' (Return to application list). Red hand icons point to the 'Apply' and 'Save' buttons.

Callout boxes provide the following instructions:

- Left callout: このボタンを押すと正式な応募となります。締め切りまでに必ずクリックしてください。
- Right callout: 応募はせずに、登録内容を保存する場合はこちらをクリックしてください。

Bottom text: 一度申請した後も、受付期間内であれば再度変更して申請することが可能です。受付終了後は、申請データ、未申請データとも閲覧できなくなります。

# 3. 応募・申請

## (3) 応募の際の注意事項



添付可能なファイルはPDFのみです。



添付ファイルは1ファイルあたり、3MB以内におさまるようにしてください。



システム内での処理の都合上、PDF化する元のファイルにも、添付するPDFファイルにも「注釈（コメント）」を付けないようお願い致します。  
エラーが発生し、応募が完了しない場合があります。



申請・保存時には添付ファイルに対してウイルスチェックが実行されるため、  
処理に時間がかかります。（長い場合は数分程度）  
ウイルスチェック作動中は操作せずに、そのままお待ちください。

# 3. 応募・申請

## (4) 応募受付完了メール

- ① 応募が完了すると、ユーザー登録したメールアドレスに下記のようなメールが届きます。この状態になれば審査対象となりますので、応募後にメールが届いているかどうか必ず確認してください。  
メールが届いていない場合は「キカクボ！」にログインし、ステータスが未申請となっていないか確認してください。（4.申請内容の確認・再編集 P.25参照）





## 4. 申請内容の確認・再編集

---



# 4. 申請内容の確認・再編集

## (1) 申請内容の確認

- ① メインメニュー右上の「応募申請一覧」をクリックすると、ご自身がこれまで応募した申請の一覧が表示されます。
- ② 件数が多い場合は、検索で絞り込むことも可能です。
- ③ 申請が完了していない場合は、「ステータス」の欄が「未申請」となります。申請漏れがないかどうか確認する際にご活用ください。

【応募申請の一覧】

①

②

③

募集状況	募集タイプ	募集名	申請番号	番組名	社名	ユーザー名	プロデューサー名	放送希望	ステータス	申請日	更新日時	
募集中	募集A	第○○○回企画募集「マニュアル用」	0001	(てすと) アイウエオカキケ	NHKスアージンクー	テスト花子	テスト花子	2023年	申請済み	2022/06/24 10:43	2022/06/24 10:43	削除
募集中	募集A	第○○○回企画募集「マニュアル用」		(テスト) あいうえおABC	株式会社テスト	テスト花子	テスト太郎	2023年	未申請		2022/06/24 10:39	削除

# 4. 申請内容の確認・再編集

## (2) 申請内容の再編集

- ① 一度申請した後でも、募集期間内であれば再度編集して申請することが可能です。再編集後は、<この内容を保存する>をクリックしてください。
- ② 不要なデータは<削除>ボタンをクリックして削除することができます。

募集状況	募集タイプ	募集名	申請番号	番組名	社名	ユーザー名	プロデューサー名	放送希望日	ステータス	申請日	更新日時	
募集中	募集A	第〇〇〇回企画募集「マニュアル用」	0001	(テスト) アイウエオカキクケ	NHKスケージングー	テスト花子	テスト花子	2023年夏以降	申請済み	2022/06/24 10:43	2022/06/24 10:43	<span>削除</span>
募集中	募集A	第〇〇〇回企画募集「マニュアル用」		(テスト) あいうえおABC	株式会社テスト	テスト花子	テスト太郎	2023年夏以降	未申請		2022/06/24 10:39	<span>削除</span>



- 募集期間終了後は、申請済みデータ、未申請データともに閲覧できなくなります。
- 審査結果については、別途システム外のメール・電話等でお知らせ致しますので、こちらのシステム上には表示されません。

## 4. 申請内容の確認・再編集

### (3) 添付ファイルの差し替え

申請後も締め切り前であれば補足資料や予算書などの添付ファイルの差し替えが可能です。

- ① 「応募申請一覧」をクリックし、対象のデータの<編集>をクリックします。
- ② 差し替えたい添付ファイルの横にある<削除>をクリックします。  
※ウイルスチェックが作動するため、削除が完了するまでに少し時間がかかります。



- ③ 削除が完了したら差し替えたいPDFファイルを添付してください。
- ④ ファイルを差し替えると、応募データが「未申請」になりますので、必ず再度<この内容で申請する>をクリックして申請してください。

## 5. パスワードを忘れてしまったら

---



# 5. パスワードを忘れてしまったら

- ① トップ画面にある「パスワードリマインダ」をクリックすると「パスワードを忘れてしまった方はこちら」という画面が表示されますので、「キカクボ！」に登録したメールアドレスを入力後、＜パスワードの再設定方法を送信する＞をクリックします。

アカウントをお持ちの方はこちら  
ログイン

アカウントをお持ちでない方はこちら  
新規登録

パスワードを忘れた方はこちら  
パスワードリマインダ

キカクボ！  
～NHK番組企画募集サイト～  
このサイトは番組制作会社様向け NHK番組企画募集システムです

[2022/06/11] 2022年6月11日

パスワードを忘れてしまった方はこちら

eメール  
|

パスワードの再設定方法を送信する

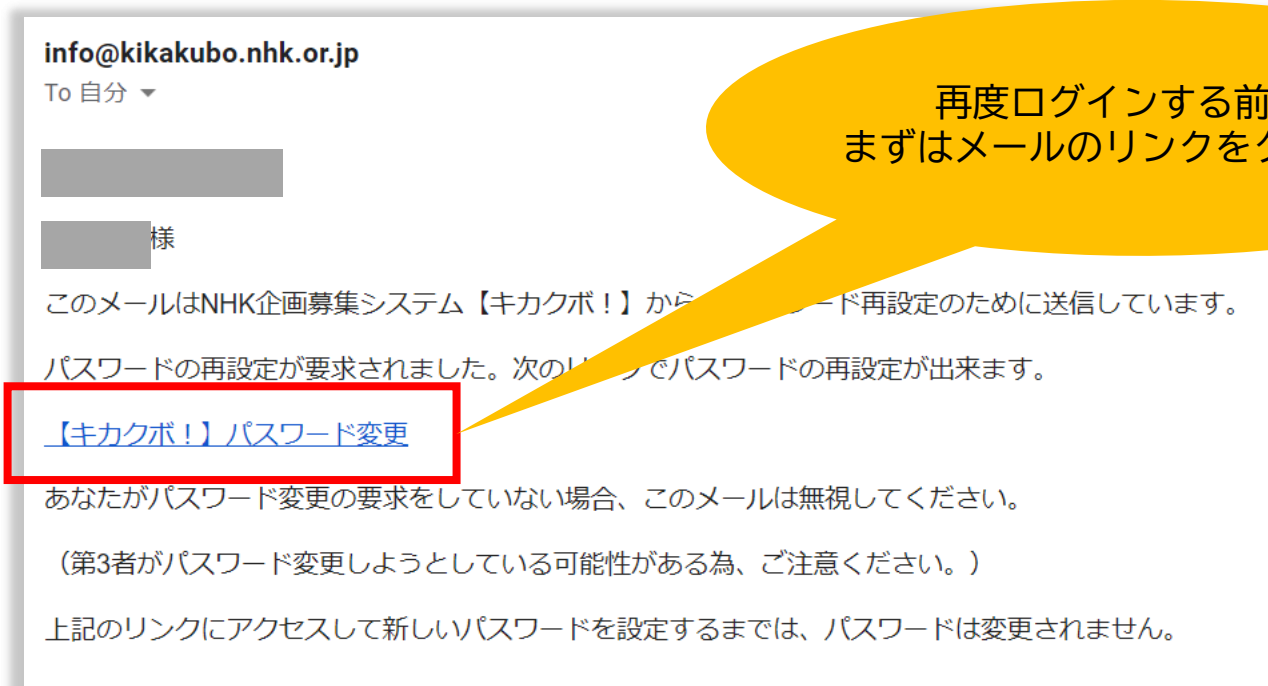
ログイン  
アカウント登録  
アカウント確認のメールを再送したい方は  
アカウントの凍結解除メールを再送したい方は

メールアドレスを入力

クリック

# 5. パスワードを忘れてしまったら

- ③ <パスワードの再設定方法を送信する>をクリックするとログイン画面が表示されますが、操作せずにそのままにしておいてください。
- ④ 入力したメールアドレスに下記のようなメールが届きますので、「【キカクボ！】パスワード変更」というリンクをクリックしてください。



再度ログインする前に、  
まずはメールのリンクをクリック！

# 5. パスワードを忘れてしまったら

- ⑤ 「パスワードを変更」画面が表示されますので、新しいパスワードを設定し、＜パスワードを変更する＞ボタンをクリックします。  
(パスワードは10文字以上、英大文字・英小文字・数字・記号を必ず使用してください)

パスワードを変更

新しいパスワード

|

(10文字以上)

確認用新しいパスワード

パスワードを変更する

[ログイン](#)  
[アカウント登録](#)  
[アカウント確認のメールを再送したい方はこちら](#)  
[アカウントの凍結解除メールを再送したい方はこちら](#)



# 5. パスワードを忘れてしまったら

- ⑥ 再度「Google Authenticator」登録用のQRコード画面が表示されますので、「Google Authenticator」を起動し、再登録してください。（登録方法についてはP.11参照）
- ⑦ 表示された6桁の数字を入力し、<認証>ボタンをクリックしてください。
- ⑧ 再度ログイン画面が表示されますので、新しいパスワードでログインしてください。

2段階認証 Google認証システム(Authenticator)の設定

スマートフォンにインストールしたGoogle認証システム (Authenticator)でQRコードを読み取り、表示された6桁の数字を「認証コード」に入力してください。



アカウント名: [redacted]  
キー情報: [redacted]  
時間制限: あり

認証コード

**7**

**6桁の数字**

**認証**



ログイン

eメール

パスワード

ログイン情報を記憶する(ログインを要求される回数が減ります)

**ログイン**

[アカウント登録](#)  
[パスワードを忘れた方はこちら](#)  
[アカウント確認のメールを再送したい方はこちら](#)  
[アカウントの凍結解除メールを再送したい方はこちら](#)

## 6. ユーザー情報の変更について

---



# 6. ユーザー情報の変更について

- ① メインメニューのユーザー名の部分（画面右上）をクリックすると「ユーザー情報」というメニューが表示されるのでクリックします。
- ② 「ユーザー情報の変更」画面が表示されますので、変更箇所を修正してください。

企画募集 一覧 | 応募申請 一覧 | **ユーザー情報** | ログアウト

### ユーザー情報の変更

\*印は必須項目です。

e-Mail(担当者連絡用)\*... 変更する場合は、お手数ですがユーザー登録をし直して下さい。  
atk212838@gmail.com  
メールアドレスを入力してください

パスワード(10桁以上かつ英大文字/英小文字/数字/記号をすべて含む)  
空欄のままの場合は変更しません

パスワード(確認用:再入力)

現在のパスワード\*

ユーザー情報を変更する際は、必ず「現在のパスワード」を入力してください。入力しないと、変更が反映されません。

## 7. よくある質問

---



# 7. よくある質問

**Q** Google認証システム（Authenticator）の利用は必須ですか？

**A** はい。セキュリティ担保のためにログイン時の2段階認証が必要と判断致しました。ご了承ください。

**Q** スマートフォンを機種変更しました。どうしたらよいでしょうか？

**A** Google認証システム（Authenticator）の再登録が必要となります。  
「キカクボ！」トップ画面から、＜パスワードリマインダ＞をクリックしてパスワードリセットをおこなってください。  
パスワードリセットの方法については「5.パスワードを忘れてしまったら」(P.28)をご参照ください。

**Q** スマートフォンを紛失してしまいました。「キカクボ！」関連でやるべきことはありますか？

**A** 登録済みのGoogle認証システムを利用できないようにする必要があります。  
「キカクボ！」のTOPページより＜パスワードリマインダ＞をクリックしてパスワードのリセットをおこなってください。パスワードリセットの方法については「5.パスワードを忘れてしまったら」(P.28)をご参照ください。

# 7. よくある質問

**Q** パスワードのリセットをおこなったのですが、ログインできません。

**A** 「キカクボ！」に登録したメールアドレスに届いた「パスワードの再設定について」というメールの本文にある「【キカクボ！】パスワード変更」というリンクはクリック済みでしょうか？このリンクをクリックしないと、新しいパスワードではログインできません。

**Q** 申請済みの書類を保管のためにダウンロードしたいのですが可能ですか？

**A** 募集期間内に限り、添付いただいたファイルはダウンロード可能です。  
「応募申請一覧」より該当の応募の<編集>ボタンをクリックすると添付ファイルの横に下記のような<ダウンロード>ボタンが表示されますので、そちらをクリックしてダウンロードしてください。  
添付ファイル以外のデータについてはダウンロードできませんので、各自で保管をお願い致します。

\*PDFファイルのみアップロードが可能です(Word/Excel等は不可)。

補足資料 (2枚以内)

ファイル添付  ファイルを選択してください

予算見積書

ファイル添付  .pdf